D:\Резерв\Новый том\Мои документы.doc\2018 год\ПЕРЕПИСКА ПО 403\РЕЕСТРЫ РАЙОНОВ\Дзун-Хем\Решение  Хурала представителей дЗУН-хЕМЧИКСКОГО  района об утверждении Реестров (1) - 0001.tif

D:\Резерв\Новый том\Мои документы.doc\2018 год\ПЕРЕПИСКА ПО 403\РЕЕСТРЫ РАЙОНОВ\Дзун-Хем\Решение  Хурала представителей дЗУН-хЕМЧИКСКОГО  района об утверждении Реестров (1) - 0002.tif

УТВЕРЖДЕН

Решением Хурала Представителей

Дзун-Хемчикского района Республики Тыва

от 28.03.2018г. № 88

**Реестр описаний процедур,**

**включенных в Раздел II исчерпывающего перечня процедур в сфере строительства линейных объектов водоснабжения и водоотведения, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2016 года № 1138 на территории Дзун-Хемчикского района Республики Тыва**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование процедуры в соответствие с перечнем процедур | |  | | --- | | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, муниципального нормативного правового акта, которыми установлена процедура в сфере строительства линейных объектов водоснабжения и водоотведения | | |  | | --- | | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, муниципального нормативного правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры в сфере строительства линейных объектов водоснабжения и водоотведения) | | Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Установленные нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом | | | | | | | |
| Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры | Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для не предоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры | Срок проведения процедуры,  предельный срок предос  тавления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) | Орган (организация), осуществляющий проведение процедуры | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | |
| № 105 - Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Устав муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун Республики Тыва», утвержденный Решением Хурала представителей Дзун-Хемчикского района Республики Тыва от 21.04.2012 года № 296; | Постановление администрации Дзун-Хемчикского района от 11.07.2014 г.  № 453  Об утверждении административного регламента «Выдача ордеров на проведение земляных работ» | В случае необходимости  производства всех видов  земляных работ  (производство дорожных,  строительных, аварийных и  прочих работ) | - заявление;  - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением обращается доверенное лицо заявителя);  - согласованный рабочий проект или рабочую документацию, имеющие штамп заказчика к производству работ;  -проект производства работ с указанием начала и срока окончания каждого этапа работ в пределах запрашиваемого срока на выдачу ордера, согласованный с заказчиком;  -при оформлении ордера срок действия согласований организациями не должен превышать трех месяцев до срока выдачи ордера;  -копии договоров с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока;  -копии уведомлений эксплуатирующих организаций.  Для получения разрешения на аварийное разрытие заявитель подает следующие документы:  - заявление;  - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением обращается доверенное лицо заявителя);  -обязательства организации о восстановлении дорожного покрытия;  -график производства работ;  -копии уведомлений эксплуатирующих организаций. | ордер на право проведения земляных работ либо мотивированный отказ | -предоставление документов, не соответствующих перечню, указанному в п. 2.6 административного регламента;  - нарушение требований к оформлению документов. | при отсутствии документов, предусмотренных пунктом 2.6 административного регламента. | 3 рабочих дня | На бесплатной основе | На бумажном носителе или в электронной форме | Администрация Дзун-Хемчикского района Республики Тыва | |

УТВЕРЖДЕН

Решением Хурала Представителей

Дзун-Хемчикского района Республики Тыва

от 28.03.2018г. № 88

**Реестр описаний процедур,**

**включенных в Раздел II исчерпывающего перечня процедур в сфере строительства объектов водоснабжения и водоотведения, за исключением линейных объектов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2016 года № 1138 на территории Дзун-Хемчикского района Республики Тыва**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование процедуры в соответствие с перечнем процедур | |  | | --- | | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, муниципального нормативного правового акта, которыми установлена процедура в сфере строительства объектов водоснабжения и водоотведения, за исключением линейных | | |  | | --- | | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, муниципального нормативного правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры в сфере строительства объектов водоснабжения и водоотведения, за исключением линейных | | Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Установленные нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом | | | | | | | |
| Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры | Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для не предоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры | Срок проведения процедуры,  предельный срок предос  тавления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) | Орган (организация), осуществляющий проведение процедуры | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | |
| № 168 - Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Устав муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун Республики Тыва», утвержденный Решением Хурала представителей Дзун-Хемчикского района Республики Тыва от 21.04.2012 года № 296; | Постановление администрации Дзун-Хемчикского района от 11.07.2014 г.  № 453  Об утверждении административного регламента «Выдача ордеров на проведение земляных работ» | В случае необходимости  производства всех видов  земляных работ  (производство дорожных,  строительных, аварийных и  прочих работ) | - заявление;  - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением обращается доверенное лицо заявителя);  - согласованный рабочий проект или рабочую документацию, имеющие штамп заказчика к производству работ;  -проект производства работ с указанием начала и срока окончания каждого этапа работ в пределах запрашиваемого срока на выдачу ордера, согласованный с заказчиком;  -при оформлении ордера срок действия согласований организациями не должен превышать трех месяцев до срока выдачи ордера;  -копии договоров с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока;  -копии уведомлений эксплуатирующих организаций.  Для получения разрешения на аварийное разрытие заявитель подает следующие документы:  - заявление;  - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением обращается доверенное лицо заявителя);  -обязательства организации о восстановлении дорожного покрытия;  -график производства работ;  -копии уведомлений эксплуатирующих организаций. | ордер на право проведения земляных работ либо мотивированный отказ | -предоставление документов, не соответствующих перечню, указанному в п. 2.6 административного регламента;  - нарушение требований к оформлению документов. | при отсутствии документов, предусмотренных пунктом 2.6 административного регламента. | 3 рабочих дня | На бесплатной основе | На бумажном носителе или в электронной форме | Администрация Дзун-Хемчикского района Республики Тыва | |