

Код
0301005

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
2-09	13.01.2020

**Об утверждении Порядка получения
государственными гражданскими служащими
Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Тыва разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Е.Ю. Овсянников

Handwritten signature

Утвержден
приказом Министерства строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Тыва
от «13» 01 2020 г. № 2-00

ПОРЯДОК
получения государственными гражданскими служащими
Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Тыва разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Республики Тыва, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Тыва в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва (далее - гражданские служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом профсоюзной организации Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва), жилищным, жилищно-строительным или гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав коллегиального органа управления такой организации (за исключением съезда (конференции) или общего собрания).

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должны приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Для получения разрешения гражданский служащий представляет на представителя нанимателя заявления на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления некоммерческой организации (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявление оформляется на бумажном носителе и представляется на каждую некоммерческую организацию, участие в управлении которой планирует осуществлять гражданский служащий.

4. Заявление представляется гражданским служащим в отдел правового и кадрового обеспечения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва (далее - Отдел) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Отдел в течение трех рабочих дней со дня получения заявления осуществляет его предварительное рассмотрение и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия гражданского

служащего в управлении некоммерческой организацией (далее - мотивированное заключение).

6. При подготовке мотивированного заключения должностные лица Отдела могут проводить с согласия гражданского служащего, представившего заявление, собеседование с ним, получать от него письменные пояснения.

7. Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в заявлении;

б) анализ полномочий гражданского служащего по принятию решений по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении некоммерческой организации;

в) анализ соблюдения гражданским служащим запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей;

г) мнение руководителя самостоятельного подразделения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, в котором гражданский служащий проходит гражданскую службу, о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией;

д) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим заявление (при ее наличии);

е) информацию, представленную гражданским служащим, в письменном пояснении к заявлению (при ее наличии);

ж) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

8. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня получения заявления Отделом направляется представителю нанимателя для принятия решения.

9. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения представитель нанимателя выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) не разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

в) направить заявление и мотивированное заключение на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва (далее - Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

10. Основанием для принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего Порядка, являются осуществление гражданским служащим функций государственного управления в отношении некоммерческой организации и (или) несоблюдение (возможность несоблюдения) запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей.

11. По результатам рассмотрения на заседании Комиссии заявления и мотивированного заключения в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 настоящего Порядка представитель нанимателя принимает решение разрешить (не разрешить) гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

12. Отдел в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления, мотивированного заключения на него, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, информирует гражданского служащего о решении, принятом представителем нанимателя, под роспись.

13. Заявление, мотивированное заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение к Порядку получения
государственными гражданскими служащими
Министерства строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Республики Тыва
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями

Форма

(должность, Ф.И.О. (представителя нанимателя))

{наименование должности}

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией _____

(организационно-правовая форма и наименование

некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа (члена коллегиального органа управления) (нужное подчеркнуть).

Участие в управлении некоммерческой организации будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.