

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
120-09	26.06.2018 г.

**О проведении открытого конкурса
на замещение вакантной должности руководителя
регионального оператора**

Руководствуясь пунктом 4 Порядка проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора, утверждённого постановлением Правительства Республики Тыва от 18 мая 2018 г. № 263 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя регионального оператора;
конкурсную документацию открытого конкурса на замещение вакантной должности руководителя регионального оператора.
2. Начало приема заявлений от кандидатов на участие в конкурсе - 26 июня 2018 года. Окончание приема заявлений от кандидатов на участие в конкурсе - 10 августа 2018 года.
3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва и Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Е.Ю. Овсянников

**Состав конкурсной комиссии
по проведению конкурса на замещение вакантной должности
руководителя регионального оператора**

- | | |
|---|---|
| Овсянников Е.Ю. | - министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, председатель комиссии; |
| Авыда Т.Д. | - первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, заместитель председателя комиссии; |
| Самдан Л.М. | - главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | |
| Бочарова Е.Н. | - и.о. руководителя Службы по тарифам Республики Тыва; |
| Владыкина Н.А. | - начальник отдела правового и кадрового обеспечения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва; |
| Зайцев В.С. | - заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва; |
| Ооржак М.Р. | - и.о. руководителя Службы государственной жилищной инспекции и строительного надзора Республики Тыва; |
| Хертек С.А. | - начальник управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Главы Республики Тыва и Apparата Правительства Республики Тыва; |
| Представитель общественного совета при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва | - по согласованию. |

Утверждена
приказом Министра Республики Тыва
от «26» июля 2018 г. № 120-ср

**Конкурсная документация открытого конкурса
на замещение вакантной должности руководителя
регионального оператора**

I. Информационное сообщение о проведении конкурса

№ п/п	Наименование показателя	Информация
1.	Наименование, основные направления деятельности и сведения о местонахождении регионального оператора	Наименование регионального оператора - Некоммерческий фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва (далее - Фонд); Предметом деятельности Фонда является организация мероприятий, направленных на формирование и обеспечение деятельности региональной системы капитального ремонта многоквартирных домов и реализацию программ (планов) реформирования жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва; Адрес места нахождения Фонда: Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красноармейская, д. 100.
2.	Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности руководителя регионального оператора	Кандидат на должность руководителя регионального оператора должен иметь: высшее образование и квалификацию по специальности строительство и (или) юриспруденция и (или) экономика; опыт работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее 5 лет, в том числе опыт работы на руководящей должности не менее 3 лет. Кандидату на должность руководителя регионального оператора необходимо обладать профессиональными знаниями: 1) Конституции Российской Федерации; 2) Гражданского кодекса Российской Федерации; 3) Жилищного кодекса Российской Федерации; 4) Бюджетного кодекса Российской Федерации; 5) Налогового кодекса Российской Федерации; 6) Трудового кодекса Российской Федерации; 7) Градостроительного кодекса Российской Федерации; 8) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; 9) Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; 10) нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих организацию

		<p>проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов и функционирования региональной системы капитального ремонта;</p> <p>11) Закона Республики Тыва от 26 декабря 2013 года № 2322 ВХ-1 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Тыва»;</p> <p>12) нормативных правовых актов Республики Тыва, регулирующих организацию проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов и функционирования региональной системы капитального ремонта.</p>
3.	Дата, время начала и окончания приема заявок	<p>Дата начала приема документов от кандидатов на участие в конкурсе: 26 июня 2018 года.</p> <p>Окончание приема документов от кандидатов на участие в конкурсе: 10 августа 2018 года.</p> <p>Время приема документов: Понедельник-пятница с 9.00 ч. до 13.00 ч. и с 14.00 ч. до 18.00 ч.</p>
4.	Адрес по которому осуществляется прием заявлений, и номера телефонов, по которым будет осуществляться консультирование по вопросу проведения конкурса	<p>Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва (далее - Министерство), адрес: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 30, телефон для получения справочной информации: (39422)2-32-44.</p>
5.	Перечень документов, подаваемых кандидатами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению	<p>Для участия в конкурсе кандидаты представляют в Министерство в установленный срок следующие документы:</p> <p>заявление (приложение № 1), фотографию 3 x 4 см 1 шт.;</p> <p>собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение № 2);</p> <p>копию паспорта или заменяющего его документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытию на конкурс);</p> <p>копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность, заверенные в установленном порядке;</p> <p>копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию кандидата – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;</p> <p>справку медицинской организации о том, что кандидат не состоит на учете в наркологическом и (или) психоневрологическом диспансере;</p> <p>согласие на обработку персональных данных</p>

		<p>(приложение № 3); справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой; справку из реестра дисквалифицированных лиц, свидетельствующую об отсутствии неисполненного наказания за административное правонарушение в форме дисквалификации, независимо от сферы деятельности. По усмотрению кандидата могут быть представлены иные документа, имеющие отношение к предмету конкурса.</p>
6.	<p>Дата, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы комиссии и проведения итогов конкурса</p>	<p>1. Первый этап конкурса – определение соответствия кандидатов установленным требованиям и формирование списка кандидатов, допущенных ко второму этапу конкурса. Место проведения: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 30. Дата проведения: 23 августа 2018 г. Начало: 15:00 ч.</p> <p>2. Второй этап конкурса – квалификационный экзамен (тестирование). Место проведения: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 30.</p> <p>Время второго этапа конкурса планируется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в течение семи дней с момента оформления протокола заседания конкурсной комиссии по проведению первого этапа конкурса.</p> <p>О месте, дате, времени проведения тестирования кандидаты будут извещены Министерством не позднее пяти рабочих дней до даты проведения тестирования после получения информации от Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявлении на участие в конкурсе, а также размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Министерства и Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва.</p> <p>Срок проведения второго этапа конкурса может быть продлен в случае отсутствия информации о дате тестирования от Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.</p> <p>О продлении срока проведения второго этапа</p>

		<p>конкурса кандидаты будут извещены Министерством путем направления уведомления на адрес электронной почты.</p> <p>3. Третий этап конкурса – индивидуальное собеседование.</p> <p>Место проведения: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 30.</p> <p>Третий этап конкурса проводится не ранее пяти рабочих дней со дня уведомления кандидата о допуске к третьему этапу конкурса, но не позднее десяти рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о допуске кандидатов к третьему этапу конкурса.</p> <p>О дате и времени проведения третьего этапа конкурса кандидаты будут извещены Министерством путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявлении на участие в конкурсе, а также размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Министерства и Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва.</p>
7.	Способ уведомления кандидатов и победителя об итогах конкурса	<p>Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания конкурсной комиссии уведомляет кандидатов о результатах конкурса путем направления им выписки из протокола заседания конкурсной комиссии заказным письмом с уведомлением о вручении.</p> <p>Информация об итогах конкурса размещается организатором конкурса на официальных сайтах Министерства и Фонда не позднее пяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания конкурсной комиссии.</p>

II. Обязательные квалификационные требования к руководителю, кандидату на должность руководителя регионального оператора

1. В конкурсе участвуют граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям, установленным статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также обязательным квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 июля 2015 г. № 526/пр «Об утверждении обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

2. Кандидат на должность руководителя регионального оператора должен иметь:

высшее образование и квалификацию по специальности строительство и (или) юриспруденция и (или) экономика;

опыт работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее 5 лет, в том числе опыт работы на руководящей должности не менее 3 лет.

3. Кандидату на должность руководителя регионального оператора необходимо обладать профессиональными знаниями:

- 1) Конституции Российской Федерации;
- 2) Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 3) Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 4) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 5) Налогового кодекса Российской Федерации;
- 6) Трудового кодекса Российской Федерации;
- 7) Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 8) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

9) Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

10) нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих организацию проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов и функционирования региональной системы капитального ремонта;

11) Закона Республики Тыва от 26 декабря 2013 года № 2322 ВХ-1 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Тыва»;

12) нормативных правовых актов Республики Тыва, регулирующих организацию проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов и функционирования региональной системы капитального ремонта.

4. Кандидат на должность руководителя регионального оператора должен обладать навыками:

работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;

работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;

работы с Microsoft Office;

работы с информационно-справочными системами (Гарант, Консультант Плюс и другие);

оперативного принятия и реализации управленческих решений;

организации и обеспечения выполнения задач;

ведения деловых переговоров;

публичного выступления;

организации работы по эффективному взаимодействию с органами государственной власти и местного самоуправления;

квалифицированного и эффективного планирования работы;

анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений;

квалифицированной работы по недопущению личностных конфликтов.

5. Обстоятельствами, препятствующими назначению на должность руководителя регионального оператора, являются:

1) признание судом кандидата на должность руководителя регионального оператора недееспособным или ограниченно дееспособным;

2) нахождение кандидата на должность руководителя регионального оператора на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

6. Не допускается наличие у кандидата на должность руководителя регионального оператора:

1) неснятой или непогашенной судимости;

2) неисполненного наказания за административное правонарушение в форме дисквалификации независимо от сферы деятельности.

7. В случае если кандидат, признанный победителем конкурса, является депутатом Верховного Хурала (парламента) Республики Тыва, депутатом Хурала представителей муниципального образования, государственным служащим, в течение одного месяца со дня принятия решения конкурсной комиссией кандидатом должны быть осуществлены действия по сложению своих полномочий или прекращению служебного контракта о прохождении государственной службы, освобождению от замещаемой должности государственной службы и увольнению с государственной службы.

III. Перечень документов, представляемых кандидатами на должность руководителя регионального оператора

8. Для участия в конкурсе кандидаты представляют в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва (далее - Министерство) в установленный срок следующие документы:

заявление (приложение № 1), фотографию 3 x 4 см 1 шт.;

собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение № 2);

копию паспорта или заменяющего его документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации (подлинник соответствующего документа предьявляется лично по прибытию на конкурс);

копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие

служебную (трудовую) деятельность, заверенные в установленном порядке;
копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию кандидата – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

справку медицинской организации о том, что кандидат не состоит на учете в наркологическом и (или) психоневрологическом диспансере;

согласие на обработку персональных данных (приложение № 3);

справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой;

справку из реестра дисквалифицированных лиц, свидетельствующую об отсутствии неисполненного наказания за административное правонарушение в форме дисквалификации, независимо от сферы деятельности.

9. По усмотрению кандидата могут быть представлены иные документы, имеющие отношение к предмету конкурса.

IV. Сведения о дате начала и окончания конкурса, о времени и месте подачи документов для участия в конкурсе

10. Начало приема документов от кандидатов на участие в конкурсе: 26 июня 2018 г.

11. Окончание приема документов от кандидатов на участие в конкурсе: 10 августа 2018 г.

12. Время приема документов: с понедельника по пятницу, с 10.00 ч до 13.00 ч и с 14.00 ч до 18.00 ч.

13. Принятие документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу: Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 30, отдел правового и кадрового обеспечения Министерства.

V. Примерный перечень вопросов для индивидуального собеседования

14. Третий этап конкурса проводится путем индивидуального собеседования. На третьем этапе конкурса членами конкурсной комиссии с учетом результатов предыдущих конкурсных процедур кандидатам задаются вопросы с целью уточнения их профессиональных знаний, навыков, опыта, оценки трудовой деятельности и карьеры (в том числе особенностей развития карьеры, причин и характера смены работы, значимых результатов и достижений), а также деловых и личностных качеств.

15. Оценка кандидатов проводится по 10-бальной системе. По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению № 4, результат оценки кандидата при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.

16. Министерство, не позднее пяти рабочих дней со дня подписания приказа о назначении победителя конкурса руководителем регионального оператора, направляет победителю конкурса уведомление о дате, времени и месте заключения с ним трудового договора.

VI. Сведения о времени и месте проведения конкурса

17. Первый этап конкурса – определение соответствия кандидатов установленным требованиям и формирование списка кандидатов, допущенных ко второму этапу конкурса.

Место проведения: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 30. Дата проведения: 23 августа 2018 г. Время начала: 15:00.

На первом этапе конкурса комиссия не позднее десяти рабочих дней со дня окончания приема заявлений определяет соответствие кандидатов установленным требованиям.

18. Второй этап конкурса – квалификационный экзамен (тестирование).

Место проведения: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 30.

Время второго этапа конкурса планируется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в течение семи дней с момента оформления протокола заседания конкурсной комиссии по проведению первого этапа конкурса.

О месте, дате, времени проведения тестирования кандидаты будут извещены Министерством не позднее пяти рабочих дней до даты проведения тестирования после получения информации от Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявлении на участие в конкурсе, а также размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Министерства и Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва.

Срок проведения второго этапа конкурса может быть продлен в случае отсутствия информации о дате тестирования от Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

О продлении срока проведения второго этапа конкурса кандидаты будут извещены Министерством путем направления уведомления на адрес электронной почты.

19. Третий этап конкурса – индивидуальное собеседование.

Место проведения: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 30.

Третий этап конкурса проводится не ранее пяти рабочих дней со дня уведомления кандидата о допуске к третьему этапу конкурса, но не позднее десяти рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о допуске кандидатов к третьему этапу конкурса.

О дате и времени проведения третьего этапа конкурса кандидаты будут извещены Министерством путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявлении на участие в конкурсе, а также размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Министерства и Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва.

Приложение № 1
к конкурсной документации открытого конкурса
на замещение вакантной должности
руководителя регионального оператора

Председателю конкурсной комиссии

от _____
(фамилия, имя, отчество кандидата)
адрес: _____
(почтовый индекс, адрес фактического проживания)
паспорт: _____
(серия, номер, когда и кем выдан)
реквизиты доверенности: *(при подаче документов
представителем)*,
телефон: _____
адрес электронной почты: _____
(заполняется обязательно)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня _____
(фамилия, имя, отчество кандидата)

к участию в конкурсе на замещение вакантной должности руководителя
регионального оператора.

Для надлежащего уведомления меня о принятом Министерством решении о допуске меня к участию в конкурсе или решении об отказе в допуске к участию в конкурсе, о результатах первого этапа конкурса, о месте, дате, времени проведения второго этапа конкурса, о продлении сроков проведения второго этапа конкурса, о месте, дате, времени регистрации кандидатов для участия в третьем этапе конкурса, о месте, дате времени проведения третьего этапа конкурса, а также об итогах конкурса прошу информацию направить по нижеуказанному адресу электронной почты: (адрес электронной почты указывается разборчиво, печатными буквами).

С требованиями, предъявляемыми к руководителю, кандидату на должность руководителя регионального оператора, перечнем документов, необходимых для участия в конкурсе, сроками и порядком представления документов ознакомлен(а).

Настоящим заявлением подтверждаю, что на дату подписания заявления в отношении меня:

отсутствует неснятая или непогашенная судимость;

отсутствует неснятое наказание за административное правонарушение в форме дисквалификации независимо от сферы деятельности.

К заявлению прилагаю документы:

1. ... _____ ЛИСТОВ
2. ... _____ ЛИСТОВ
-

Дата «__» _____ 201__ года

Подпись _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к конкурсной документации открытого конкурса
на замещение вакантной должности
руководителя регионального оператора

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

О себе сообщаю следующие сведения:

Пол: _____

Дата рождения: « ___ » _____ года, возраст _____ (количество полных лет)

Гражданство: _____

Адрес места
регистрации: _____

Адрес места жительства
(пребывания): _____

Номер контактного
телефона: _____

Паспорт: _____

(серия, номер, когда и кем выдан)

Дополнительные сведения (государственные награды, участие в выборных представительных органах, а также другая информация, которую кандидат желает сообщить о себе):

Образование: _____

Наименование образовательной организации высшего образования, год
окончания: _____

Профессия (специальность), квалификация (в соответствии с документами,
удостоверяющими профессиональную
квалификацию): _____

Основная профессия (специальность), квалификация, должность, стаж
работы: _____

Дополнительная профессия (специальность), квалификация, должность, стаж работы: _____

Дополнительные навыки: _____

Условия последнего места работы: _____

период работы: _____

характер работы: _____

Были ли Вы судимы (когда и за что): _____

Применялось ли в отношении Вас административное наказание в виде дисквалификации (когда и за что): _____

Были ли Вы когда-либо признаны судом недееспособным или ограниченно дееспособным (когда, причины, дата отмены решения суда): _____

Отношение к воинской обязанности и воинское звание: _____

Дата «__» _____ 201_ г.

Подпись _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к конкурсной документации открытого конкурса
на замещение вакантной должности
руководителя регионального оператора

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва (адрес: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 30) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество;

пол, возраст;

дата и место рождения;

паспортные данные;

адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный);

данные документов об образовании и (или) о квалификации, сведения о дополнительном профессиональном образовании;

семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;

отношение к воинской обязанности;

сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы;

СНИЛС;

ИНН;

сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер;

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

сведения о состоянии здоровья, указанные в представленных документах;

сведений о применении в отношении меня административного наказания в виде дисквалификации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата «__» _____ 201__ года

Подпись _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к конкурсной документации открытого конкурса
на замещение вакантной должности
руководителя регионального оператора

Конкурсный бюллетень

«__» _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

(полное наименование вакантной должности руководителя регионального оператора)

Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии кандидату
по результатам индивидуального собеседования

(Справочно: максимальный балл составляет 10 баллов)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)
1	2	3	4

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

(подпись)

Приложение № 5
к конкурсной документации открытого конкурса
на замещение вакантной должности
руководителя регионального оператора

Проект трудового договора

г. Кызыл

«__» _____ 20__ года

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва (далее - Министерство), в лице Министра _____, именуемый в дальнейшем «Работодатель», действующего(ей) на основании Положения о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва, с одной стороны, и _____, назначенный на должность генерального директора Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва (далее – Фонд) и именуемый(ая) в дальнейшем «Руководитель», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. Настоящий трудовой договор регулирует отношения между Работодателем и Руководителем, связанные с выполнением Руководителем обязанностей по должности генерального директора Фонда.
2. Настоящий трудовой договор является договором по основной работе.
3. Местом работы Руководителя является Фонд, расположенный по адресу: Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красноармейская, д. 100.

II. Права и обязанности Руководителя

4. Руководитель является единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляющим текущее руководство его деятельностью.
5. Руководитель самостоятельно осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Тыва, Уставом Фонда, локальными нормативными актами, настоящим трудовым договором.
6. Руководитель:
 - 1) обязан соблюдать требования законодательства Российской Федерации и Республики Тыва, Устава Фонда;
 - 2) руководит деятельностью Фонда, обеспечивает достижение основных целей Фонда, выполнение решений Министерства;
 - 3) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, предприятиях, организациях, объединениях на территории Российской Федерации и за рубежом;

4) представляет на рассмотрение и утверждение Министерству ежегодный финансовый план, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Фонда, а также предложения о выделении бюджетных ассигнований по направлениям деятельности Фонда на будущий финансовый год;

5) осуществляет подготовку и утверждает внутренние документы Фонда, определяющие порядок и условия финансирования, порядок, формы и сроки отчетности об использовании средств Фонда;

6) ежеквартально отчитывается перед Министерством об исполнении финансового плана, о поступлении и расходовании средств, об инвестиционной деятельности Фонда;

7) от имени Фонда заключает соглашения, договоры, совершает сделки в соответствии с Уставом Фонда и в пределах своих полномочий, выдает доверенности, открывает счета для осуществления текущей и административно-хозяйственной деятельности Фонда, счета в российских кредитных организациях в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, в рублях;

8) осуществляет подготовку сметы расходов на содержание Фонда и представляет ее для утверждения Министерству;

9) утверждает структуру, штатное расписание, условия оплаты труда работников Фонда в пределах утвержденной Министерством сметы расходов на содержание Фонда;

10) утверждает внутренние документы Фонда, определяющие внутренний трудовой распорядок и должностные обязанности работников Фонда, условия трудовых договоров и срочных контрактов;

11) принимает на работу и увольняет работников Фонда в соответствии со штатным расписанием;

12) распределяет обязанности между начальниками отделов Фонда;

13) разрабатывает планы работы Фонда и контролирует ход их выполнения;

14) издает приказы, инструкции, распоряжения и иные документы по вопросам деятельности Фонда;

15) осуществляет обязанности по публикации и представлению отчетности в Министерство в порядке, определенном действующим законодательством;

16) утверждает внутренние документы Фонда, определяющие порядок работы региональной системы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

17) проводит согласование документов, отнесенных к компетенции генерального директора Фонда внутренними регламентирующими документами Фонда, нормативными правовыми актами Республики Тыва и правовыми документами Министерства;

18) выдает доверенности от имени Фонда;

19) соблюдает при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, нормативных актов Республики Тыва, Устава Фонда, локальных нормативных актов и настоящего трудового договора;

20) обеспечивает работникам Фонда безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также предоставляет работникам социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) обеспечивает выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, положением об оплате труда и премировании работников Фонда, трудовыми договорами;

22) не разглашает сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

23) имеет иные права и выполняет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Тыва, Уставом Фонда, а также локальными нормативными актами Работодателя.

III. Права и обязанности Работодателя

7. Работодатель имеет право:

1) осуществлять контроль за деятельностью Руководителя в порядке, предусмотренном Уставом Фонда и иными внутренними документами Работодателя;

2) принимать в установленном порядке решения о направлении Руководителя в служебные командировки;

3) привлекать Руководителя к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством;

4) требовать от Руководителя исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Фонда, а также соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Фонда;

5) поощрять Руководителя за эффективную работу Фонда.

8. Работодатель обязан:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Тыва, Устава Фонда, локальных нормативных актов и настоящего трудового договора;

2) обеспечивать Руководителю условия труда, необходимые для его эффективной работы;

3) осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке финансовое обеспечение деятельности Фонда;

4) уведомлять Руководителя о предстоящих изменениях условий настоящего трудового договора, определенных сторонами, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, в письменной форме, не позднее чем за 2 месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации;

5) обеспечивать за счет средств Фонда выплату Руководителю в полном размере заработной платы и иных выплат в сроки, установленные локальными актами Фонда и Работодателя, а также настоящим трудовым договором;

6) осуществлять за счет средств Фонда предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации виды обязательного социального и медицинского страхования в отношении Руководителя;

7) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Тыва, Уставом Фонда.

IV. Рабочее время и время отдыха Руководителя

9. Руководителю устанавливается:

- 1) продолжительность рабочей недели - 40 часов;
 - 2) пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье);
 - 3) продолжительность ежедневной работы - 8 часов;
 - 4) начало работы - 9:00, окончание работы - 18:00.
10. Перерыв для отдыха и питания Руководителя – с 13:00 до 14:00 часов.

11. Руководителю предоставляются в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Работодателем:

- 1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней;
- 2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями, приравненных к районам Крайнего Севера продолжительностью 16 календарных дней;
- 3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый в связи с ненормированным рабочим временем продолжительностью 3 календарного дня.

V. Оплата труда Руководителя и другие выплаты, осуществляемые ему в рамках трудовых отношений

12. Руководителю устанавливается должностной оклад в размере _____ (_____) рублей _____ копеек.

13. Выплата денежного содержания Руководителю осуществляется с применением районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

14. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы Руководителю начисляется в размере 180% и выплачивается на основании приказа Работодателя. По решению Работодателя размер ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы может быть снижен до минимального размера в следующих случаях:

- при не выполнении своих должностных обязанностей;
- при не выполнении своевременно и качественно поручений, распоряжений Работодателя и вышестоящего органа (органа исполнительной власти, осуществляющей функции учредителя, другого органа исполнительной власти);
- при не выполнении своевременно и качественно плановых заданий, установленных Фонду;
- при не достижении плановых заданий и поставленных задач, установленных Фонду.

15. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за качество выполняемых работ Руководителю начисляется за фактически отработанное время и выплачивается на основании приказа Работодателя.

16. Размер надбавки к должностному окладу за выслугу лет Руководителю устанавливается распоряжением Работодателя на основании решения комиссии

Министерства по установлению стажа, дающего право на получение указанной надбавки.

17. Расчет размера оклада и премии Руководителя производится в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Тыва.

18. Дополнительная премия по итогам работы выплачивается Руководителю только при условии платежеспособности Фонда в расчетах с третьими лицами и при отсутствии задолженности Фонда перед работниками по заработной плате и выполнения плана освоения капитальных вложений по всем направлениям деятельности Фонда.

19. В период действия настоящего Трудового договора Руководитель пользуется всеми видами государственного социального страхования. Руководитель имеет право на другие социальные гарантии и льготы, действующие в Фонде.

20. Руководителю предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством.

21. Руководитель подлежит аттестации не реже одного раза в течение 2 (двух) лет в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства.

VI. Ответственность Руководителя

22. Руководитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

23. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение Руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующему основанию;
- 4) иные дисциплинарные взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

24. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с Руководителя по собственной инициативе или по просьбе самого Руководителя. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Руководитель не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

25. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Фонду, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации.

26. Руководитель может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

VII. Социальное страхование и социальные гарантии, предоставляемые Руководителю

27. Руководитель подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.

VIII. Изменение и прекращение трудового договора

28. Изменения вносятся в настоящий трудовой договор по соглашению сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

29. Руководитель имеет право досрочно расторгнуть настоящий трудовой договор, предупредив об этом Работодателя в письменной форме не позднее чем за 1 (один) месяц.

30. Настоящий трудовой договор может быть расторгнут также при предоставлении недостоверных сведений (документов) о наличии дисквалификации, судимости, об отсутствии ограничения или лишения права занимать руководящие должности.

31. Настоящий трудовой договор может быть расторгнут по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

IX. Срок действия договора

32. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.

33. Настоящий трудовой договор заключен на основании результатов конкурса (протокол от _____ № _____).

34. Прекращение или досрочное расторжение трудового договора не будет отменять ответственность сторон в отношении нарушений, имевших место до такого прекращения или расторжения, или в отношении обязательств, которые остаются в силе после окончания прекращения или расторжения договора.

X. Заключительные положения

35. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Руководитель и Работодатель руководствуются непосредственно трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

36. Споры и разногласия, возникающие в отношении настоящего трудового договора, разрешаются по соглашению сторон, а при невозможности достижения согласия - в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Руководителя, второй - у Руководителя.

38. Стороны:

Работодатель:

(полное наименование)
(Ф.И.О.)
Адрес (место нахождения)

Руководитель: